

Acta de la Reunión del Programa Head Start del Consejo de Políticas
Enero 28, 2026 • 3:30–5:30 PM • 1001 w. Southern Ave., Suite 106, Mesa, Arizona 85210

1. Llamada a Orden	Toni Sessleman- Se llama al orden del presidente a las 3:36pm
2. La Lista	Toni Sessleman- El Presidente hacía el pase de lista; 6 presenciales y 8 virtuales

Consejo de Políticas 2025–2026		
Name	Present En-Persona or Virtual	Voting
Early Head Start (5 miembros)		
Alondra Vasquez	En-Persona	X
Aria Moore		
Alejandrina "Ali" Gomez	En-Persona	X
Kristen McLaughlin		
Crystal Slater		
Early Head Start (5 suplente)		
Angela George	Virtual	X
Destiny Cano		
Shareli Romero	En-Persona	X
Edgar Madrid	Virtual	X
Kendall House Madrid	Virtual	X
Head Start Chandler-Gilbert (2 miembros)		
Andrea Edmonson	Virtual	X
M'Kenzye Reese		
Head Start Chandler-Gilbert (2 suplente)		
Cheyenne Silveria		
Faruk Mohamed		
Head Start Tempe-Guadalupe-Scottsdale-West Valley (2 miembros)		
Richard Whitmore	Virtual	X
Aysia Gipson		
Head Start Tempe-Guadalupe-Scottsdale-West Valley (2 suplente)		
Jaquelin Meza		
Sarah Yousuf		
Head Start Mesa (5 miembros)		
Toni Sesselman	En-Persona	X
Andrea Ramirez	En-Persona	X
Amy Lozano		

LIBRE		
Samantha LaFollette	Virtual	X
Head Start Mesa (5 suplente)		
Stephanie Caballero		
LIBRE		
Monica Martinez		
Joshua Brannan		
Janira Lopez		
Representantes de la Comunidad		
Abril Anduaga (non-parent)		
Juan Aristizabal (Molina Healthcare)	En-Persona	X
Eddie Casillas (M.A.N.C.A.V.E)	Virtual	X
Alma Ramirez (City of Tempe)	Virtual	X
Junta de Supervisores		
TBD		
*9 miembros para el quorum	Total	14

Otros participantes:

Nombre	El Papel	Nombre	El Papel
Amanda McKeever	Director Interino de Head Start	Siman Qaasim	Subdirector de Servicios Humanos
Jackie Thatcher	Gerente de Asociaciones Familiares y Comunitarias	Susie Marquez-Munoz	Director de Servicios de Primera Infancia
Maryann Galaviz	Director de Servicios de Primera Infancia	Dr. Samarea Lenore	Asociado de Salud Mental
Deserie Hightower	Coordinadora de Apoyo al Desarrollo Infantil	Lou Anne Liguz	Coordinadora de Salud
Doug Alf	Contador de Subvenciones	Maureen Mason	Nutricionista Consultor
Mara Funke	Consultoría de Alianzas Comunitarias	Linda Roldan	ERSEA Especialista

3. Informe de enlace con la Junta de Supervisores – Siman Qaasim – Subdirector del HSD

- a. Siman explicó que la Junta de Supervisores todavía está tratando de identificar un enlace para el consejo de políticas y Tamara Bridwell está cubriendo actualmente hasta que uno sea identificado. Siman también explicó que Tamara no pudo asistir a esta reunión debido a la necesidad de dar una presentación del presupuesto en otro lugar para que ella se llenara esta noche.
- b. **19 de Noviembre:** La Junta votó unánimemente para aprobar una asociación con el Departamento de Defensa de los Estados Unidos que ofrece oportunidades de pasantía a los miembros del servicio inscritos en el Programa Skillbridge. Este programa permite

a los miembros del servicio dentro de los seis meses posteriores a la jubilación probar una nueva carrera en el servicio público mientras todavía están empleados en el Departamento de Defensa.

- c. **24 de Noviembre:** La Junta aceptó la dimisión de Mark Sinclair como agente de la comisaría de justicia White Tank y abrió solicitudes para el nombramiento en el puesto.
- d. **2 de Diciembre:** El anterior presidente Galvin organizó una ceremonia de encendido del árbol navideño en el vestíbulo del edificio de la Administración del Condado para celebrar la temporada navideña junto a los empleados del condado.
- e. **10 de Diciembre:** La Junta votó unánimemente para aprobar actualizaciones significativas a la Ordenanza de Zonificación de décadas de antigüedad que proporcionará más flexibilidad para los proyectos de vivienda junto con una guía detallada para las tecnologías emergentes, como los centros de datos.
- f. **10 de Diciembre:** La Junta votó para aumentar la autoridad de gastos para el Fondo de Donación de Cuidado y Control de Animales del Condado de Maricopa hasta \$350,000, lo que les permitió explorar la formación de una nueva organización sin fines de lucro para apoyar a las mascotas de refugio. Los Amigos del Cuidado y Control de los Animales recaudarán fondos para mejorar los recursos disponibles para las mascotas en la comunidad, al tiempo que aliviarán la presión sobre los recursos públicos.
- g. **10 de Diciembre:** La Junta aprobó las revisiones propuestas de tarifas del Departamento de Parques y Recreación, que ayudarán a mantener las operaciones del parque, mejorar la experiencia de los visitantes y proteger los recursos naturales.
- h. **11 de Diciembre:** La Junta nombró a la abogada Desarae Tucker como la nueva Jueza de Paz para el Precinto de Justicia del Valle del Norte, que se extiende a través de los Distritos Supervisores 3 y 4, incluyendo el área norte de Glendale hasta Anthem.
- i. **12 de Diciembre:** Estudiantes de Educación Infantil organizaron una colecta de juguetes para las familias de Head Start en el East Valley Institute of Technology (EVIT) por cuarto año, con donaciones recolectadas a partir de octubre. Este año, participaron alrededor de 61 estudiantes de Educación Infantil Temprana (ECE, por sus siglas en inglés), proporcionando regalos que beneficiaron a 38 familias de Head Start, quienes pudieron elegir artículos para sus hijos para las fiestas u otras ocasiones.
- j. **18 de Diciembre:** La Junta tomó un paso histórico para poner fin a la supervisión federal de la Oficina del Alguacil del Condado de Maricopa, que está costando a los contribuyentes millones de dólares cada año. El abogado externo de la Junta presentó una moción de la "Regla 60" que pide a un tribunal federal alivio de los mandamientos judiciales en la demanda Arpaio v. Melendres, argumentando que MCSO ha logrado el 100% de cumplimiento de los cambios de políticas requeridos y ahora tiene un sistema duradero para asegurar que los derechos civiles de los conductores latinos estén protegidos.
- k. **5 de Enero:** En la primera reunión de la Junta de 2026, hubo un paso de la ceremonia de Gavel en la que la Supervisora Kate Brophy McGee del Distrito 3 fue elegida como la nueva Presidenta y la Supervisora Debbie Lesko del Distrito 4 fue seleccionada como la

nueva Vicepresidenta. La Presidenta Brophy McGee es la primera mujer presidenta de la Junta Directiva en casi un cuarto de siglo y planea priorizar iniciativas como prevenir desalojos, reducir el atraso de personas con enfermedades mentales graves que necesitan tratamiento, garantizar una electricidad eficiente

- I. **5 de Enero:** La Junta aceptó la renuncia de Joe B. Getzwiller, el anterior Juez de Paz para el Precinto de Justicia de Ironwood en el Distrito 5 y abrió solicitudes para el nombramiento para el cargo.
- m. **9 de Enero:** El presidente Brophy McGee asistió y habló en el 25° aniversario del Área de Conservación Spur Cross, organizada por el Departamento de Parques y Recreación del Condado de Maricopa y el municipio de Cave Creek.

4. Informe de Directores de Head Start – Siman Qasim – Subdirector del HSD

- a. Siman anunció que Cami Foulks ya no está en el Departamento de Servicios Humanos/Condado de Maricopa. Amanda McKeever, Subdirectora de Administración, ha asumido responsabilidades de liderazgo interinas para el puesto de Cami mientras continúa liderando su división y apoyando a Head Start durante la transición. El departamento está reclutando y entrevistando activamente a los candidatos para el puesto permanente. Siman y otros miembros de liderazgo de HSD fuera de la división Head Start están proporcionando supervisión y apoyo adicionales, reuniéndose al menos dos veces por semana para asegurar la continuidad y estabilidad del programa. Las preguntas sobre las circunstancias de la salida de Cami fueron abordadas por Siman y señaladas como un asunto de recursos humanos que no puede ser discutido más adelante..
- b. Siman proporcionó una actualización sobre el seguimiento de la auditoría FA2, señalando un optimismo prudente respecto al resultado, basado en el sólido desempeño del equipo durante la entrevista, la documentación exhaustiva y las respuestas oportunas y precisas a las preguntas del auditor. Destacó las importantes acciones correctivas completadas tras los comentarios iniciales del TTA en diciembre, incluyendo el desarrollo de nuevas políticas, una limpieza integral de datos de las notas de FSS y la implementación de un proceso de monitoreo continuo con revisión aleatoria del 20% de los archivos. A pesar de un cronograma comprimido y del periodo vacacional, Lou Anne y el equipo de FSS trabajaron intensamente para cumplir con todos los requisitos y garantizar el cumplimiento. Se espera que el informe final de la FA2 esté disponible en un plazo de 30 a 45 días
- c. Siman informó que el programa recibió la confirmación de una solicitud de subvención no competitiva, lo que permitió al equipo proceder con la preparación para la presentación de fondos a nivel del 1 de abril. Amanda está liderando la revisión de aplicaciones y requisitos previos para garantizar la finalización oportuna y precisa. Siman también discutió el reciente aviso de la Oficina de Head Start con respecto a la solicitud de prórroga, señalando que la aprobación se limita a proyectos aprobados previamente en años anteriores de subvención. El equipo revisará los proyectos de instalaciones elegibles y proporcionará una actualización en la próxima reunión. Siman explicó además que las reparaciones mínimas relacionadas con la salud y la seguridad

- serán priorizadas y que, si los gastos de las instalaciones del año en curso se pueden aplicar a los aprobados Esto puede ayudar a liberar fondos para suministros y otras necesidades del programa en respuesta a las recientes restricciones presupuestarias.
- d. Siman solicitó hacer preguntas al consejo y preguntó acerca de escuchar a un miembro mencionar anteriormente que los maestros de Child Care Partnership (CCP) deberían asistir a más capacitación de desarrollo profesional. Siman y los miembros del Consejo de Políticas discutieron preocupaciones sobre las disparidades en la capacitación, supervisión y calidad general entre los sitios financiados por subvenciones y los centros del CCP. Susie revisó los requisitos actuales de capacitación del CCP, señalando que los maestros deben completar 18 horas de capacitación anual, incluyendo capacitación previa al servicio, seguridad y supervisión infantil, y actualizaciones de políticas, con necesidades adicionales de capacitación identificadas a través de reuniones mensuales de directores y comentarios continuos. La documentación de capacitación se mantiene tanto en los archivos de personal como en el sistema ChildPlus, y actualmente se están revisando y fortaleciendo los procesos de supervisión y supervisión para mejorar la coherencia y el cumplimiento en todos los centros de CPP. Los miembros del Consejo expresaron su preocupación por la incoherencia en la prestación de servicios, la comunicación y el desarrollo profesional, e hicieron hincapié en la necesidad de una supervisión y apoyo más sólidos para el personal del PCC. Siman compartió que la consultora Dana está ayudando con el desarrollo de descripciones mejoradas de puestos, herramientas de monitoreo y mejores prácticas para la asistencia técnica, con planes para involucrar activamente a los miembros del Consejo de Políticas, padres y maestros en la revisión y configuración de un modelo mejorado del CCP. Ali Gómez declaró que el Consejo de Políticas había estado solicitando que vieran los contratos del CCP durante dos meses y aún no los habían recibido. Siman declaró que estos contratos son registros públicos y se les podría proporcionar para que los revisen inmediatamente, así como Susie proporcionando registros de capacitación de los maestros del CCP.
- e. Siman proporcionó una actualización sobre las modificaciones presupuestarias y las presiones financieras actuales, explicando la reasignación de fondos entre categorías para abordar el déficit de gastos de personal debido a tasas de vacantes inferiores a las previstas y gastos de instalaciones no presupuestados. Señaló que los costos de personal representan casi el 70% del presupuesto general, lo que requiere ajustes para reducir el gasto en oferta y en instalaciones al mínimo, al tiempo que se priorizan las inversiones en educación y calidad de los programas para mantener la estabilidad financiera y evitar déficits. Los miembros del Consejo de Políticas solicitaron información más detallada, línea por línea, sobre las modificaciones presupuestarias, haciendo hincapié en la importancia de la transparencia y su papel en el examen y aprobación de decisiones financieras importantes. Siman reconoció esta retroalimentación y compartió que los cambios están en marcha para mejorar la claridad en los informes presupuestarios y la sostenibilidad en el futuro. El equipo también expresó optimismo de que se aprobarán las solicitudes de prórroga, lo que podría permitir recuperar los gastos de las instalaciones y liberar fondos para otras necesidades del programa.

5. Aprobaciones

- a. Aprobados estados financieros de Noviembre y Diciembre de 2025: se alcanzó el quórum. Primera moción de Juan Aristizabal, segunda moción de Shareli Resendiz. Sin oposición.
- b. Se aprobaron las actas de Noviembre de 2025: se alcanzó el quórum. Primera moción de Ali Gómez, segunda moción de Juan Aristizabal. Sin oposición.
- c. Criterios de selección aprobados para el año de programa 26-27. Se cumplió el quórum. Primera moción de Alondra Vasquez, segunda de Andrea Ramírez. Sin oposición.

6. El Presentador

- a. Mara, de Community Alliance Consulting, realizó una evaluación comunitaria exhaustiva que destacó la demografía regional, la pobreza, las necesidades de servicios y las recomendaciones para mejorar los programas. Mara presentó datos sobre demografía regional, tasas de pobreza, utilización de servicios y necesidades insatisfechas, señalando disparidades en el acceso, mayor demanda de apoyo para la salud mental y el desarrollo, y la importancia de los servicios centrados en el cliente.
- b. La evaluación de necesidades incorporó tres fuentes de datos: Datos cuantitativos primarios de las encuestas de padres y cuidadores de Head Start, datos cualitativos primarios del personal de Head Start y miembros de la comunidad, y datos secundarios de fuentes externas como DES, DCS y Feeding America. Ali señaló que, si bien el programa sirve a 726 familias, la evaluación se basó en solo 58 respuestas de la encuesta. Mara confirmó que la participación del PCCh era muy baja, aunque la razón de la participación limitada no está clara. Los datos regionales para niños de 0 a 4 años muestran que más del 50% reside en el Valle del Este, con 652 inscritos en Head Start y 282 en la lista de espera. En contraste, la región suroeste tiene una lista de espera que excede la matrícula, lo que sugiere posibles ajustes en la capacidad o asignación de ubicación. Los perfiles regionales a nivel de condado indican que el nivel educativo más alto (secundaria y licenciatura) se concentra en las regiones Este y Central. El empleo es más bajo en las regiones del sudoeste y el noroeste, con ingresos medios más bajos en la región central. Las tasas de pobreza y el porcentaje de personas no aseguradas son más elevadas en las regiones central y noroeste. La estructura familiar varía según la región, siendo la región central la que tiene el tamaño de familia más pequeño, mientras que la propiedad de vivienda es más alta en el suroeste, lo que indica estabilidad a pesar de los desafíos financieros. Los hogares que no hablan inglés representan casi el 25% en todas las regiones. En todo el condado, aproximadamente el 10% de las personas viven en la pobreza, con tasas más altas entre las poblaciones afroamericanas, indias americanas e hispanas. Los hogares encabezados por mujeres solteras representan el 20%, los hogares con menos de una educación secundaria el 22% y los hogares con personas con discapacidad el 18,4%, lo que pone de relieve las poblaciones de mayor riesgo. Las tendencias post-pandemia indican que la inscripción en SNAP se ha estabilizado después de los aumentos iniciales, mientras que la

inscripción en WIC ha crecido significativamente. Las proyecciones demográficas estiman aproximadamente 270.000 niños de 0 a 5 años necesitados en todo el condado de Maricopa, aumentando a 300.000 para 2030. Las regiones con servicios de Head Start demuestran tasas más altas de graduación y tasas más bajas de deserción escolar, lo que apoya la capacidad de los padres adolescentes de permanecer en la escuela. A pesar de la disminución general de las tasas de natalidad en adolescentes, persisten disparidades entre las poblaciones afroamericanas e indias americanas en cuanto a atención prenatal, mortalidad infantil, bajo peso al nacer, partos prematuros y nacimientos en adolescentes. Los niños menores de cinco años con discapacidades son los más concentrados en el valle rural del noroeste. Los mapas de calor indican que Mesa tiene la mayor intensidad en la lista de espera de Head Start.

- c. Los hallazgos clave de la evaluación incluyen:
- i. **Las familias tienen dificultades para cubrir necesidades básicas** debido a sistemas de prestaciones complejos, recursos agotados y que apenas alcanzaron los umbrales de elegibilidad.
 - ii. **Se necesitan apoyos en salud mental y desarrollo**, especialmente en West Valley y comunidades rurales, con carencias en la atención adecuada y en proveedores especializados.
 - iii. **Los servicios centrados en el cliente son más eficaces**, ya que se reconoce que las familias priorizan la supervivencia económica sobre las oportunidades de enriquecimiento; el acceso lingüístico más allá del español y la inclusión de abuelos y cuidadores familiares son esenciales.
 - iv. **Las relaciones son fundamentales para un apoyo familiar efectivo**, con las familias valorando los servicios con alta valoración (4,88 estrellas), enfatizando la confianza y la implicación constante.

7. Resumen del servicio del programa

A. Informe de la cuenta de subvenciones-Doug Alf

- a. Se actualizaron los formatos del informe: sin embargo, las cifras financieras permanecen sin cambios. A partir de diciembre, se proyecta que el programa termine el período con un saldo positivo de aproximadamente \$331,000, lo que representa poco más del 1% del presupuesto total. Los costos de personal representan casi el 70% de los gastos, y se están llevando a cabo esfuerzos para mejorar la sostenibilidad a largo plazo, incluyendo estrategias relacionadas con el modelo del CCP. El programa ha recaudado casi \$2 millones de dólares en contribuciones en especie y pronostica \$2,8 Millones de dólares adicionales, aunque se proyecta un déficit de aproximadamente \$800.000 dólares en horas en especie. La solicitud del Programa de Alimentos para el cuidado de niños y adultos (CACFP, por sus siglas en inglés) ahora ha sido totalmente aprobada por el estado y será reportada por separado en el futuro. Hasta la fecha, el programa ha servido aproximadamente 34,000 desayunos, 37,000 aperitivos y 35,000 almuerzos. Ali recordó a los miembros la importancia de registrar con precisión las horas en especie del consejo de políticas ya que estas horas se traducen directamente en

fondos. En respuesta a una pregunta de Alondra con respecto a las aprobaciones presupuestarias en curso a pesar de las preocupaciones, Ali aclaró que la concesión total de la subvención se mantiene fija en aproximadamente \$22.3 millones, mientras que las aprobaciones mensuales reflejan reasignaciones entre las categorías presupuestarias en lugar de cambios en monto total de la financiación.

B. Gerente del programa de educación infantil–Susie Marquez–Munoz

- a. La presidenta Toni anunció que el resumen de educación se añadirá a la agenda de la reunión de febrero debido a limitaciones de tiempo durante la reunión actual.

C. Gerente de servicios de primera infancia–Maryann Galaviz

- a. La presidenta Toni anunció que la visión general de Educación se añadirá a la agenda de la reunión de febrero debido a limitaciones de tiempo durante la reunión actual.

D. Especialista en ERSEA–Linda Roldan

- a. Jackie y Linda presentaron los criterios de selección actualizados para el año del programa 2026–2027, esbozando las revisiones que incluyen nuevas categorías prioritarias como los abuelos que sirven como cuidadores primarios, familias que reciben subsidios para cuidado de niños y las familias que participan en el desarrollo de la fuerza laboral, explicaron que la elegibilidad sigue siendo determinada por la edad, los ingresos y otros factores requeridos, con pautas específicas para bebés, niños pequeños y niños de tres a cinco años, y que las proporciones en las aulas continuarán siendo mantenidas para asegurar el cumplimiento. Se utilizará un sistema en puntos para priorizar a los solicitantes y gestionar la lista de espera según los criterios actualizados.
- b. La presidenta Toni anunció que el resumen restante de ERSEA se añadirá a la agenda de la reunión de febrero debido a limitaciones de tiempo durante la reunión actual.

E. Gerente de alianzas familiares y comunitarias–Jackie Thatcher

- a. La presidenta Toni anunció que la visión general de Servicios Familiares se añadirá a la agenda de reunión de febrero debido a limitaciones de tiempo durante la reunión actual.

F. Coordinadora de Salud–Lou Anne Liguz

- a. La presidenta Toni anunció que la visión general de salud se añadirá a la agenda de la reunión de febrero debido a limitaciones de tiempo durante la reunión actual.

G. Nutricionista de Head Start–Maureen Mason

- a. **La presidenta Toni anunció que el resumen de nutrición se añadirá a la agenda de la reunión de febrero debido a limitaciones de tiempo duran la reunión actual.**

H. Coordinadora de Apoyo al desarrollo infantil–Deserie Hightower

- a. La presidenta Toni anunció que el resumen de discapacidades se añadirá a la agenda de la reunión de febrero debido a limitaciones de tiempo durante la reunión actual.

I. Asociada de salud mental-Dra. Samarea Lenore

- a. **La presidenta Toni anunció que la visión general de salud mental se añadirá a la agenda de la reunión de febrero debido a la falta de tiempo durante la reunión actual.**

8. Informes de los miembros

- a. Ali leyó una carta al grupo que incluía la siguiente información: La junta expresó su agradecimiento al personal de administración por reunirse con ellos y brindarles la oportunidad de hacer preguntas, obtener claridad sobre las funciones, responsabilidades y desafíos del departamento, y discutir posibles cambios en el programa. Las Discusiones se describieron como productivas y mutuamente beneficiosas, destacando las disparidades en el apoyo y supervisión entre los sitios financiados por subvenciones y sitios del CCP. Las preocupaciones clave incluyeron la necesidad de capacitación y desarrollo profesional consistente y continuo para el personal del CCP, una supervisión más fuerte para garantizar el cumplimiento de las normas de Head Start y garantizar que los niños reciban servicios de maestros calificados. El consejo enfatizó que, aunque el cambio a un modelo totalmente CCP no está finalizado, mejoras significativas en la estructura actual son esenciales antes de avanzar. Reafirmaron la importancia de abogar por un modelo que apoye plenamente a los niños, familias y el personal, al mismo tiempo que se alinea con los estándares de desempeño y la misión de Head Start. La carta subrayó el compromiso de Head Start de proporcionar aprendizaje temprano de alta calidad, apoyo integral de salud y bienestar, servicios de bienestar familiar y una fuerte participación de los padres para promover la equidad y las oportunidades para los niños que enfrentan barreras económicas o sociales. El consejo concluyó subrayando que el éxito de esta misión depende de educadores plenamente preparados, apoyados y capacitados.

9. Llamado al Público

- a. Angela expresó su preocupación con respecto a la posibilidad de que individuos no autorizados, incluyendo agentes de ICE, entren a los sitios escolares. Siman Aclaró los requisitos legales aplicables, enfatizando que solo personas enlistadas en la tarjeta de emergencia de un niño están autorizadas para recoger y que los agentes de ICE deben presentar una orden judicial válida especificando la dirección, fecha y hora para ingresar a las aulas privadas. Jackie y Siman discutieron los esfuerzos para conectar a las familias con organizaciones comunitarias, como Aliento que proporcionan capacitación y recursos sobre los derechos jurídicos y la preparación para los encuentros con las fuerzas del orden. Angela y Andrea expresaron su continua incomodidad y pidieron que se establezcan procedimientos claros, planes de respaldo y protocolos de comunicación y se compartan con los padres para garantizar la seguridad de los niños en caso de presencia de la policía en el sitio.

10. Suspensión: Toni Sessleman suspendio la reunión a las 5:51pm.

11. Tareas de seguimiento

- a. Proporcionar contratos con el CCP y registros de entrenamiento para los miembros del consejo de políticas para revisión y transparencia.
- b. Presentar la propuesta de estructura de personal, el presupuesto y el modelo para los sitios del CCP, incluyendo datos y la justificación, al consejo de políticas para revisión.
- c. Aclarar y documentar cómo se asignan los fondos de entrenamiento a los sitios del CCP para asegurar que el consejo de políticas esté informado sobre gastos y planes.
- d. Compartir con los miembros del consejo en cuanto sea permitido la línea de tiempo y los detalles permitidos sobre el próximo proceso de obtención.
- e. Examinar y abordar las preocupaciones sobre las disparidades en la calidad del servicio, la comunicación y cumplimiento entre los centros financiados por subvenciones y los centros del CCP, y reportar los resultados al consejo de políticas.
- f. Discutir y desarrollar un procedimiento formal o plan para gestionar las visitas de ICE en los centros de CCP y Head Start, incluyendo protocolos de comunicación con padre y contactos de emergencia.
- g. **Aumentar los esfuerzos para animar a los padres del centro CCP a participar en futuras evaluaciones comunitarias con el fin de mejorar la presentación de los datos.**

Próxima reunión: Miércoles Febrero 25, 2026 @ 3:30pm-5:30pm

- En persona en 1001 W Southern Ave Suite 106 Mesa AZ 85210 cuarto 116
- En línea a través de Microsoft teams

Todos los padres están invitados a asistir a todas las reuniones del consejo de políticas